

Spôsob elektronického podávania žiadosti o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient (VRP/ORP) cez portál finančnej správy

Informácia je určená pre podnikateľov, ktorí žiadajú o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient.

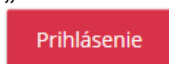
Elektronicky podať žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient cez portál finančnej správy (ďalej „PFS“) je možné len ak podnikateľ alebo jeho zástupca je registrovaný a autorizovaný pre elektronickú komunikáciu.

K uvedenej problematike odporúčame nasledovný materiál:

http://www.financnasprava.sk//img/pfsedit/Dokumenty_PFS/Zverejnovanie_dok/Aktualne/Elektronicka_komunikacia/2019/2019.03.20_6_EK_2019_IM.pdf

I. Postup pri vyhľadání, vyplnení a odoslání štruktúrovaného dokumentu – Žiadosti o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient:

- 1) Podnikateľ alebo osoba, ktorá elektronicky komunikuje za daňový subjekt ďalej len „Podnikateľ“ cez PFS www.financnasprava.sk „klikne“ na prihlásenie vpravo hore



a následne vyberie spôsob prihlásenia.

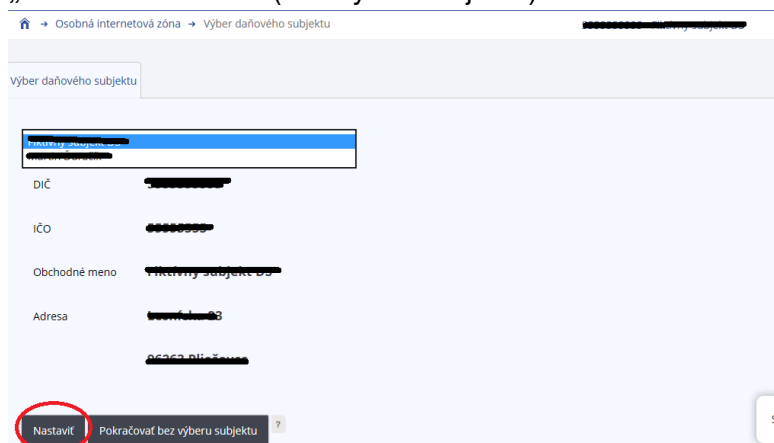
Spôsob prihlásenia

- Identifikátor a heslo
- Kvalifikovaný elektronický podpis (KEP)
- Občiansky preukaz s elektronickým čipom (eID)



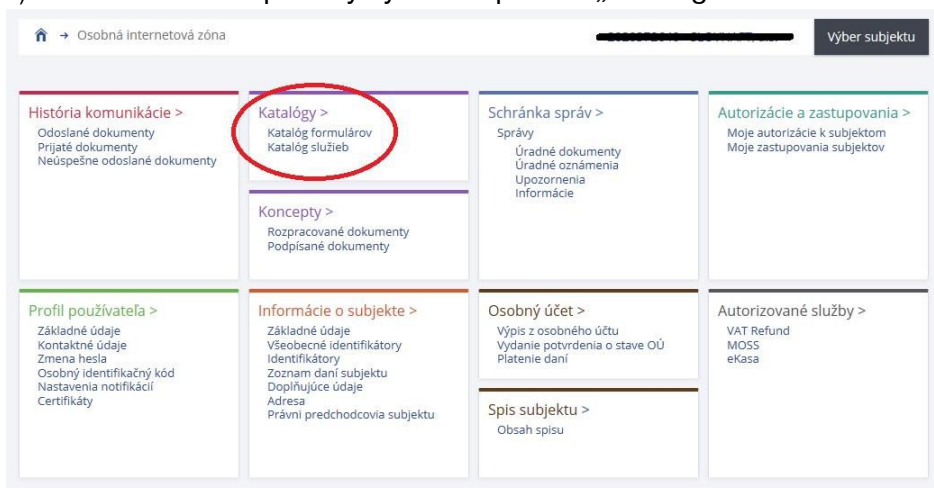
Obr. 1

- 2) Ak má podnikateľ na svoje ID priradených viac subjektov, vyberie z ponuky subjekt a „klikne“ na Nastaviť (cez Výber subjektu).



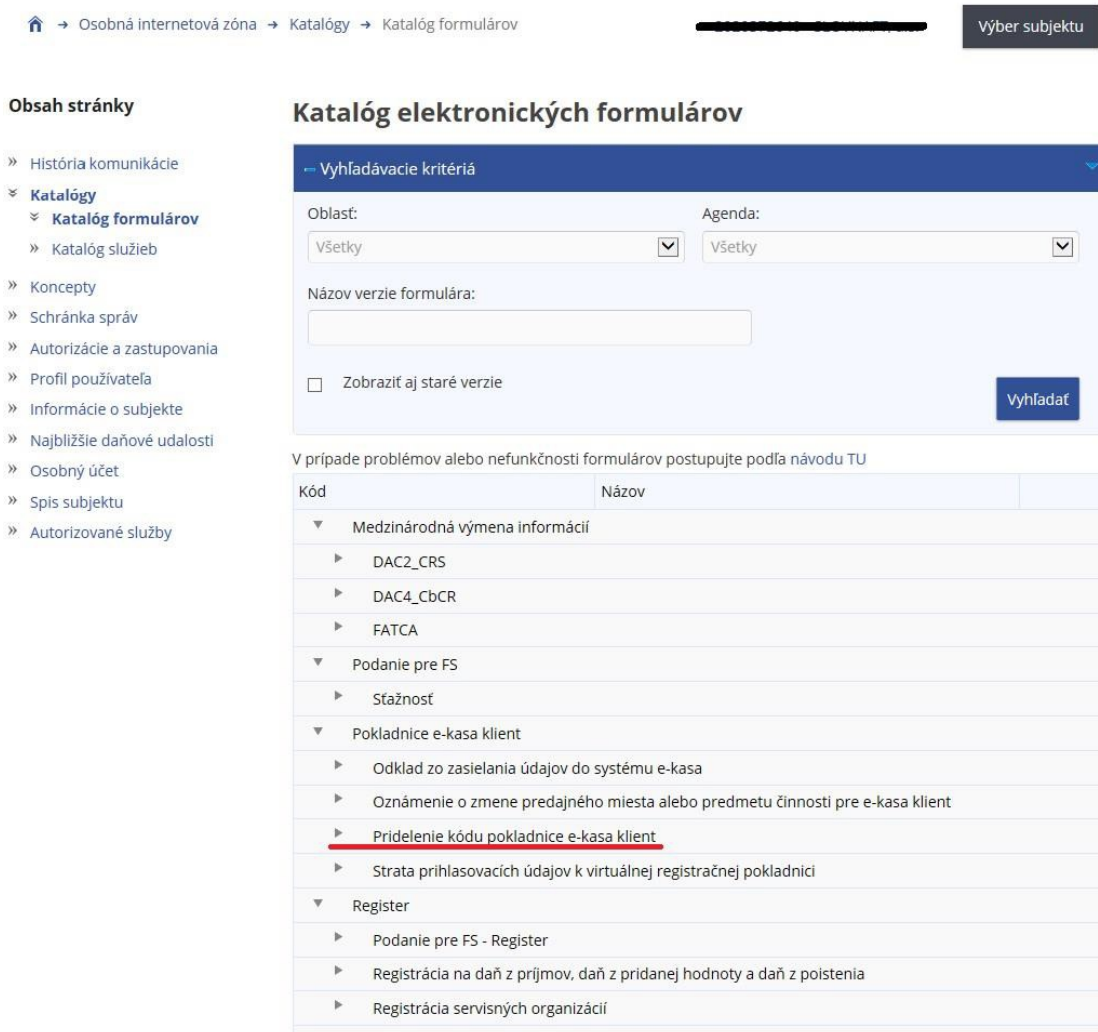
Obr. 2

3) Podnikateľ si z ponuky vyberie a potvrdí „Katalóg formulárov“.



Obr. 3

4) Následne sa zobrazí tabuľka s formulármi, kde si už podnikateľ pod vyhľadávacími kritériami vyberie agendu, za ktorú chce dokument (formulár) vyplniť a podať. V našom prípade Pokladnice e-kasa klient - „Pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient“.



Obr. 4

- 5) Danú žiadosť je potrebné najskôr rozbaľiť „kliknutím vľavo na šípku“.

▼ Pokladnice e-kasa klient
▶ Odklad zo zasielania údajov do systému e-kasa
▶ Oznámenie o zmene predajného miesta alebo predmetu činnosti pre e-kasa klient
▼ Pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient
▶ Oznámenie o ukončení používania pokladnice e-kasa klient
▼ Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient
ZoPKEKKv19
Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient
▶ Strata prihlasovacích údajov k virtuálnej registračnej pokladnici

Obr. 5

- 6) Po potvrdení vybraného dokumentu je potrebné kliknúť na „zošit s perom“ na pravej strane a žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient sa otvorí a zobrazí (viď obrázok 5).
- 7) Následne je potrebné v žiadosti vybrať, či sa žiada o pridelenie kódu online registračnej pokladnice (ORP) alebo virtuálnej registračnej pokladnice (VRP) a vyplniť ostatné údaje podľa predtlačenej formuláru.

Poznámka: v tomto kroku je dôležité, aby si vodič taxislužby správne vybral pridelenie kódu virtuálnej registračnej pokladnice (VRP)! Len použitie VRP umožňuje vodičom taxislužby zaevidovať vo VRP len celkovú sumu platenej ceny prepravy bez povinnosti vyhotoviť a vydať cestujúcemu doklad z VRP v prípade, ak cestujúcemu bolo elektronicky doručené potvrdenie o zaplatenom cestovnom v zmysle ustanovení zákona o cestnej doprave (toto potvrdenie cestujúci obdrží prostredníctvom Uber aplikácie).

Finančná správa
Slovenská republika

Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient

+ Formulár (Žiadosť) ▶

+ Prílohy (0) ▶

+ Podpisy (0) ▶

Uložiť ako koncept Zmazať koncept

Podpísať KEP-om Podat' podpísané KEP-om

Podpísať a podat EZ-ou

Daný typ formulára sa nedá uložiť ako koncept. Je potrebné vyplniť niektoré položky formulára.

Instalácia podpisovacích komponentov

Uložiť do súboru Načítať zo súboru

Vymazať údaje Kontrolovať

Vytlačiť formulár Použitie

Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient

Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient slúži na pridelenie kódu virtuálnej registračnej pokladnice alebo on-line registračnej pokladnice podľa § 7a zákona, pričom žiadosťou je možné oznámiť ktorémukoľvek daňovému úradu aj ukončenie používania elektronickej registračnej pokladnice v súlade s § 15 ods. 2 zákona pred 01.07.2019.

Identifikačné údaje

Daňové identifikačné číslo *

IČO, ak bolo pridelené *

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, ak je platiteľom DPH - SK *

Žiadam o *

☐ pridelenie kódu VRP

☐ pridelenie kódu ORP

Podnikateľ *

☐ Fyzická osoba

☒ Právnická osoba

Právnická osoba

Obchodné meno *

Adresa sídla

Ulica *

Číslo orientačné/súpisné *

Obec *

PSČ *

Štát *

Predajné miesto a pokladnice e-kasa klient

Adresa predajného miesta

☐ rovnaké ako miesto podnikania FO alebo sídlo PO

Ulica *

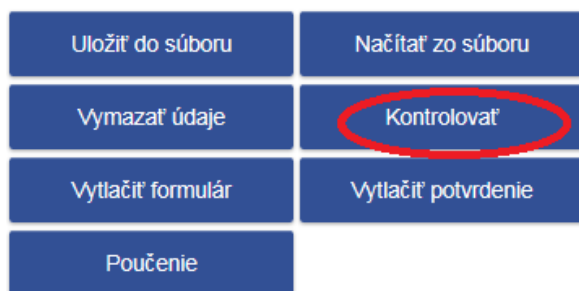
Súpisné/orientačné číslo *

Obec *

PSČ *

Obr. 6

- 8) Po vyplnení údajov používateľ dá žiadosť „Kontrolovať“, či neobsahuje chyby.



Obr. 5

- 9) Po kontrole podnikateľ už len podpíše a odošle žiadosť. „Klikne“ na podpísať a podať EZ-ou (elektronickou značkou, táto možnosť sa týka podnikateľov, ktorí majú s daňovým úradom podpísanú dohodu o elektronickom doručovaní) alebo „klikne“ na podpísať KEP-om (týka sa podnikateľov, ktorí používajú kvalifikovaný elektronický podpis (KEP) alebo eID kartu). Podnikateľ, ktorý používa KEP, po kliknutí na „podpísať KEP-om“ musí ešte kliknúť na „Podať podpísané KEP-om“ a následne sa zobrazí oznámenie, že žiadosť bola odoslaná.

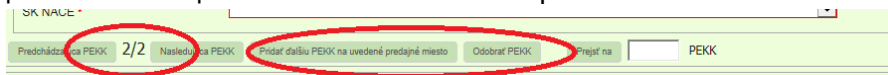


Obr. 6

- 10) Po odoslaní žiadosti odporúčame skontrolovať podanie cez položku „História komunikácie“, či daný dokument bol naozaj odoslaný a prijatý.

Poznámka:

Za viac evidovaných pokladníc na jednom predajnom mieste môže podnikateľ podať jednu žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient. Je potrebné v žiadosti len kliknúť na pridať ďalšiu PEKK.



- 11) Prvé prihlásenie do aplikácie VRP

Po doručení prihlasovacích údajov Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky (prihlasovacie meno a heslo – tieto údaje boli vygenerované na základe žiadosti o registráciu VRP), prvé prihlásenie prebieha inak ako následné prihlasovanie.

Podnikateľ zadá prihlasovacie meno a heslo na prihlasovacej obrazovke a klikne na tlačidlo Prihlásiť sa.

Po úspešnom prihlásení do mobilnej aplikácie sa objaví obrazovka, v ktorej podnikateľ uvedie Finančným riaditeľstvom SR pridelené heslo a nové heslo (nové heslo musí obsahovať minimálne 8 znakov, vrátane minimálne jedného veľkého písmena, jedného malého písmena a jednej číslice), zopakovanie nového hesla a tiež zadá PIN ktorý bol zvolený podnikateľom v žiadosti k VRP. Po úspešnej zmene hesla sa zobrazí správa o úspešnej zmene hesla a podnikateľ môže pokračovať v práci s aplikáciou (viď obrázok nižšie).

Poznámka: Heslo pre prihlásenie do aplikácie je následne možné kedykoľvek zmeniť v Nastaveniach.

12) Prihlásenie do aplikácie VRP

Podnikateľ zadá platné prihlasovacie meno a heslo na prihlasovacej obrazovke a stlačí tlačidlo Prihlásiť sa. Systém overí oprávnenie podnikateľa na prácu s aplikáciou na základe zadaných údajov (viď obrázok nižšie).

Ak podnikateľ zadá nesprávne prihlasovacie údaje (aspoň jeden prihlasovací údaj bude nesprávny), nebude prístup do aplikácie povolený a prihlásenie bude potrebné zopakovať. Po piatich po sebe nasledujúcich nesprávnych prihláseniach bude podnikateľov účet po určitú dobu automaticky zablokovaný. Doba blokovania účtu bude narastať pomerne k počtu nesprávnych prihlásení. Po vypršaní doby blokovania účtu bude možné opätovne sa prihlásiť do aplikácie zadáním správnych prihlasovacích údajov.